

# WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy: 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838



ENEA S.A.

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego  
w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika  
Zamawiającego (osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 13.12.2022 r.

## SPIS TREŚCI

<b>Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW</b> .....	3
1. <b>Informacje wstępne</b> .....	3
2. <b>Tryb udzielenia zamówienia</b> .....	4
3. <b>Przedmiot zamówienia</b> .....	4
4. <b>Termin realizacji zamówienia</b> .....	5
5. <b>Warunki udziału w postępowaniu</b> .....	5
6. <b>Wymagane dokumenty i oświadczenia</b> .....	7
7. <b>Wadium</b> .....	8
8. <b>Sposób przygotowania oferty</b> .....	8
9. <b>Oferty wspólne</b> .....	10
10. <b>Sposób obliczenia ceny oferty</b> .....	11
11. <b>Miejsce i termin składania ofert</b> .....	11
12. <b>Termin związania ofertą</b> .....	11
13. <b>Kryteria oceny ofert</b> .....	12
14. <b>Otwarcie ofert i przebieg postępowania</b> .....	12
15. <b>Wykluczenie wykonawcy</b> .....	13
16. <b>Odrzucenie oferty</b> .....	15
17. <b>Unieważnienie postępowania</b> .....	15
18. <b>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</b> .....	16
19. <b>Zawarcie umowy</b> .....	16
<b>ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b> .....	17
<b>ROZDZIAŁ III WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW</b> .....	18

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**ENEA S.A.** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Pastelowej 8, 60-198 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP: 777-00-20-640; REGON: 630139960, o kapitale zakładowym 529 731 093,00 zł – w całości wpłacony

**w imieniu i na rzecz której działa:**

**ENEA Centrum Sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 7770002846, numer statystyczny (REGON) 630770227, kapitał zakładowy: 103 929 000 PLN.

1.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

1.4. Wszelka komunikacja z Zamawiającym oraz korespondencja do Zamawiającego, w szczególności, oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę Zakupową Logintrade dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> w szczególnych sytuacjach dopuszcza się prowadzenie komunikacji ze pośrednictwem poczty elektronicznej z osobami wskazanymi w pkt 1.16. WZ.

1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne materiały dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.7. Złożenie Oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

1.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade albo na adresy e-mail wskazane w pkt 1.16. WZ (zaleca się wysłanie na oba adresy) nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

1.9. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy (również zadanych poprzez Platformę Zakupową Logintrade) po upływie terminu, na składanie wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania określonego w pkt 1.8 Warunków Zamówienia, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1.10. Zamawiający może zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.

1.11. Zamawiający może również przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.

1.12. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. **Zawarte w ofercie**

**dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.** Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

- 1.13. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
- a) oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą oraz protokół z negocjacji składane są w formie elektronicznej – co oznacza, że Wykonawca podpisuje je kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP.
  - b) inna korespondencja jest prowadzona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
  - c) wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
  - d) jeżeli Zamawiający przekazuje dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 1.14. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść została zarejestrowana na Platformie Zakupowej Logintrade lub dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 1.15. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.16. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Pani Adrianna Targalska**

mail: [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl)

ENEA Centrum sp. z o.o., Departament Zakupów  
Biuro Udzielania Zamówień

**Pani Karolina Kopylec**

mail: [karolina.kopylec@enea.pl](mailto:karolina.kopylec@enea.pl)

ENEA Centrum sp. z o.o., Departament Zakupów  
Biuro Udzielania Zamówień

dostępne w godzinach 09:00 – 14:00.

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 2.3. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

## **3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.

- 3.3. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych.** Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Przedmiotowi Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem **całość** zamówienia.
- 3.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na zasadach i warunkach określonych w niniejszych Warunkach Zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 3.5. **Zamawiający przewiduje zawarcie w wyniku przeprowadzonego postępowania Umowy Ramowej z więcej niż jednym Wykonawcą.**
- 3.6. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawców do korzystania z usług objętych Umową Ramową (w szczególności opisanych w pkt. 3 Rozdziału II WA, których realizacja będzie niezbędna w przypadku zmian/ustanowienia regulacji prawnych), ani nie deklaruje przewidywanej wartości usług w okresie obowiązywania Umowy Ramowej. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia.
- 3.7. **Maksymalna kwota przewidziana przez Zamawiającego do wykorzystania w ramach realizacji wszystkich Umów Ramowych, które zostaną zawarte w wyniku przedmiotowego postępowania to 672.000,00 zł netto.**
- 3.8. Po zawarciu Umowy Ramowej Zamawiający zastrzega sobie prawo do kierowania zapytań wykonawczych do Wykonawcy.

#### **4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Wykonawca, będzie realizował przedmiot zamówienia przez okres **12 miesięcy, jednak nie wcześniej niż od dnia 31 stycznia 2023 r.**

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 5.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt 15.1 WZ oraz spełniają warunki udziału dotyczące:
- zdolności technicznej lub zawodowej;
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
- 5.2. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, Zamawiający żąda złożenia **Załącznika nr 2 do Warunków Zamówienia**, tj. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu, z zastrzeżeniem pkt. 5.7. Warunków Zamówienia.
- 5.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca musi:
- 5.3.1. **Posiadać doświadczenie w realizacji minimum 2 (dwóch) usług**, spełniających łącznie następujące kryteria :
- usługa, której przedmiotem było / jest doradztwo regulacyjne i prawno-legislacyjne na rzecz podmiotów / uczestników sektora energetyki,
  - zrealizowana / realizowana była / jest w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie,
  - należyte wykonanie / wykonywanie świadczenia usługi potwierdzone dokumentami, tj. referencje, protokoły odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych tj. dokumentów wystawionych przez Wykonawcę lub podmiot z nim powiązany osobowo lub kapitałowo; dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;

Zamawiający zaznacza, że dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Usługi, składane na żądanie Zamawiającego, zgodnie z pkt. 5.7. muszą:

- zawierać podpis wystawcy,
- być sporządzone po zakończeniu realizacji usług, a w przypadku usług nadal realizowanych nie wcześniej niż w ciągu 3 miesięcy poprzedzających termin składania ofert,
- pozwalać na jej umiejscowienie w czasie (zawierać datę sporządzenia lub wskazywać termin realizacji).

- 5.3.2. **dysponować osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia**, dostępnymi dla Zamawiającego przez cały okres jego realizacji oraz posiadającymi potwierdzone dokumentami doświadczenie zawodowe w zakresie doradztwa regulacyjnego i prawno-legislacyjnego na rzecz podmiotów / uczestników sektora energetyki.
- 5.4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej zrealizowanie Zamówienia, Wykonawca musi wykazać, że posiada **opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej - co najmniej - działalność związaną z przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych).
- 5.5. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 6.1. WZ.
- 5.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 6.1. WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym Postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą Zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 5.7. Zamawiający może na każdym etapie Postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli w ocenie Zamawiającego jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 5.8. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 6.1. niniejszych Warunków Zamówienia.
- 5.9. Zamawiający dopuszcza posługiwanie się zasobami podmiotów trzecich w celu **wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 5.3. WZ**. Podmioty, których zasobami posłuży się Wykonawca muszą brać udział w realizacji zamówienia.
- 5.10. **Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia)<sup>1</sup>.**
- 5.11. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów składa wraz z oświadczeniem o którym mowa w pkt 6.1 lit. b) WZ, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jaki Wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu **(Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia)<sup>2</sup>.**
- 5.12. **Wykonawca odpowiada za działania innych podmiotów w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.**

---

<sup>1</sup> Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia – Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, musi być wypełniony i podpisany przez podmiot, oddający zasoby do dyspozycji Wykonawcy.

<sup>2</sup> Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia podmiotu udostępniającego zasoby musi być wypełniony i podpisany przez podmiot, oddający zasoby do dyspozycji Wykonawcy.

## 6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

6.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty aktualne na dzień ich złożenia:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
- b) wypełnione i podpisane oświadczenie wstępne Wykonawcy (podmiotu udostępniającego zasoby – jeśli dotyczy) o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
- c) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
- d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
- e) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z Informacją o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
- f) **klauzula informacyjna Wykonawcy**, o której mowa w pkt 3 lit. h) Formularza oferty dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego (możliwe jest spełnienie obowiązku poprzez wskazanie strony internetowej na której jest dostępna klauzula),
- g) oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**)
- h) wykaz Zespołu Specjalistów Wykonawcy, którzy będą wykonywać przedmiot umowy i będą dostępni przez cały okres realizacji umowy (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**);
- i) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – jeśli dotyczy (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**), UWAGA! W przypadku złożenia zobowiązania innego podmiotu, należy przedłożyć również Załącznik nr 2 do WZ uzupełniony i podpisany przez ten podmiot,
- j) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**),
- k) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie pkt. 15.1 lit. g oraz w zakresie art. 7 ust. 1 pkt 1) i pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - 15.1 lit. l) – n) WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
  - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl));
  - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>).
- l) wykaz doświadczenia Wykonawcy na spełnienie warunku udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**), wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie, **tylko w przypadku wskazanym w pkt. 5.7. Warunków Zamówienia tj. na wezwanie Zamawiającego**

6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1 lit. k) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z

podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert.

b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 lit k). lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

6.3. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1. – 6.2. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade z zastrzeżeniem zapisów pkt 8.5. WZ). Ofertę wraz załącznikami należy podpisać **KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM ALBO PROFILEM ZAUFANYM ePUAP**, przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

6.4. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty lub oświadczenia, które zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, składa się w tej samej formie, tj. w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, jako osobny plik (brak możliwości złożenia kopii-skanu). W przypadku dokumentów lub oświadczeń, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, składa się je w postaci elektronicznej kopii dokumentu (skan) poświadczonej za zgodność z oryginałem. Opatrzanie dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym jest jednoznaczne z jego potwierdzeniem za zgodność z oryginałem.

**UWAGA! Dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo profil zaufany ePUAP Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo profil zaufany ePUAP notariusza). Dokument pełnomocnictwa winien być w takiej sytuacji złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.**

Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG – należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.

6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert.

## 7. WADIUM

7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## 8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

8.1. Wraz z Ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt 6.1. oraz 6.2. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników, tj. Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia).

8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

8.3. **Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**



- 8.4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net><sup>3</sup>.
- 8.5. Zmawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy jako dokument elektroniczny **w formie nieedytowalnej**. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip.

Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to 20 MB.

Rozmiar dokumentu podpisanego profilem zaufanym nie może przekroczyć 10 MB.

**UWAGA! Oferty składanej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade nie należy szyfrować.**

- 8.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania Oferty, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w pkt 8.4. WZ) oraz przesyła je na adresy email wskazane w pkt 1.16 WZ;
- b) w przypadku zmiany Oferty złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
- zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net> ;
  - wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
  - następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
  - na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;
  - po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
  - po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”.

**UWAGA!** Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.

- c) w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w pkt 1.16. WZ. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w lit. c):
- musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
  - Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób do kontaktu podanych w pkt. 1.16. WZ (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 11.1., JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU**. Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.
- UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.**

---

<sup>3</sup> W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

- iii. W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
  - iv. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 8.7. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip – zgodnie z pkt 8.5. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt 8.6. lit. c) WZ – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 8.8. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niez zaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.
- 8.9. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

## 9. OFERTY WSPÓLNE

- 9.1. Dopuszcza się składanie ofert wspólnych jedynie w formie konsorcjum Wykonawców.
- a) W przypadku oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
  - b) Pełnomocnik Wykonawców pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje oświadczenia, informacje, korespondencję, itp.
  - c) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez pełnomocnika Wykonawców.
- 9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez Wykonawców, każdy z Wykonawców tworzących konsorcjum składa dokumenty na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z Postępowania. W przypadku wykazywania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, oraz składania dokumentów na ich potwierdzenie wystarczające jest, jeżeli tylko jeden z Wykonawców spełnia warunki udziału w Postępowaniu oraz przedłoży ww. dokumenty.
- 9.3. Oferta wspólna, składana przez Wykonawców musi być sporządzona zgodnie z Warunkami Zamówienia oraz zawierać w szczególności:
- a) dokument pełnomocnictwa do występowania w imieniu konsorcjum wystawiony na pełnomocnika konsorcjum podpisany przez wszystkich Wykonawców,
  - b) kopię umowy konsorcjum regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie, zawierającą co najmniej postanowienia określone w pkt 9.4. Warunków Zamówienia.
  - c) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do WZ**) złożone przez każdego z Wykonawców,

- d) oświadczenie każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
- e) informacja o administratorze danych osobowych podpisana przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**),
- f) w przypadku dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. lit. f), g), j), k) Warunków Zamówienia należy załączyć dokumenty dotyczące każdego z Wykonawców składających ofertę wspólnie,

9.4. Umowa konsorcjum powinna zawierać co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- b) wskazanie, że wszyscy Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- c) termin obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż czas obejmujący realizację zamówienia i odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi.

## 10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w Formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

## 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>.

W przypadku opisanym w pkt 8.6. lit. c) ofertę należy przesłać na adresy email wskazane w pkt 1.16. Warunków Zamówienia.

**Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 21.12.2022 r. do godz. 09:00.**

- 11.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej.

Za termin wycofania oferty lub ponownego złożenia oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.

- 11.1. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>.

Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.

- 11.2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

## 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

### 13. KRYTERIA OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	<b>CENA GODZINY ŚWIADCZENIA DORADZTWA NETTO</b>	<b>100%</b>

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

**CENA GODZINY ŚWIADCZENIA DORADZTWA NETTO**

**z oferty najtańszej**

**x 100% x 100 pkt**

**CENA GODZINY ŚWIADCZENIA DORADZTWA NETTO**

**z oferty badanej**

**Powyzsze kryterium ma zastosowanie jedynie do dokonania oceny ofert i nie będzie stanowiło maksymalnego łącznego wynagrodzenia z tytułu zawarcia Umowy Ramowej.**

- 13.2. **Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów w ww. kryterium oceny ofert.**
- 13.3. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty zgodnie z pkt 13.1 Warunków Zamówienia z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny Ofert, dokonuje się wyboru Oferty z niższą ceną. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

### 14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokonuje weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich Wykonawców, dokonuje oceny ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z postępowania. Z zastrzeżeniem zapisów Warunków Zamówienia, Zamawiający wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania oraz wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia wpływających na ocenę oferty, chyba, że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 14.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień ich złożenia.
- 14.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 14.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie

- 14.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Przedmiotem negocjacji będzie cena godziny świadczenia doradztwa netto.
- 14.6.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 14.6 Zamawiający może przeprowadzić:
- a) aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 13.1 Warunków Zamówienia,
  - b) negocjacje indywidualne (tj. odrębne z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego, w minimum 1 rundzie negocjacyjnej.
- 14.6.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja znajdują się pod adresem <https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>.
- Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
  - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
  - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 14.6.3. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 14.6.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z maksymalnie 5 Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w toku aukcji elektronicznej,
- 14.6.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 14.6.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z maksymalnie 5 Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w toku negocjacji;
- 14.6.5. Po przeprowadzonych negocjacjach Zamawiający może żądać złożenia w wyznaczonym terminie potwierdzenia Oferty, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji (która nie może być wyższa niż Oferta pierwotna).
- 14.6.6. Ustalenia zawarte w protokole (protokołach) z aukcji / negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 14.6.7. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 14.7. Treść Umowy Ramowej, której Projekt stanowi **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia, obowiązujący w dniu terminu składania ofert**, nie podlega negocjacom. Treść Umowy Ramowej, której Projekt stanowi **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**, może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień umów, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 14.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznane za najkorzystniejszą.
- 14.9. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadomia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

## 15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu jeżeli:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia,
- e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a. - d. wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych,
- f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”,
- g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji,
- i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie,
- j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania
- l) został wpisany na Listy Sankcyjne<sup>4</sup>;
- m) jego Beneficjentem Rzeczywistym<sup>5</sup>:
  - i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
  - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne;
- n) jego Jednostką Dominującą<sup>6</sup>:
  - i. jest podmiot wpisany na Listy Sankcyjne lub

---

<sup>4</sup> Listy Sankcyjne: wykazy osób lub podmiotów określone w: a) rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, b) rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz c) lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

<sup>5</sup> Beneficjent Rzeczywisty - beneficjent rzeczywisty w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

<sup>6</sup> Jednostka Dominująca – jednostka dominująca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości

- ii. był od dnia 24 lutego 2022 r. podmiot wpisany na Listy Sankcyjne
  - o) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.,
- 15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

## **16. ODRZUCENIE OFERTY**

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
- a. nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia lub Zapytaniu Ofertowym
  - b. Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w Postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z Postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
  - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d. zawiera Rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera Rażąco niskiej ceny;
  - e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub w trybie innym niż tryb otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania Ofert;
  - f. narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
  - g. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - h. została złożona po terminie składania Ofert;
  - i. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
  - j. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 14.3. lit. c WZ;
  - k. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
  - l. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia

## **17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- a. nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b. cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
  - c. Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
  - d. wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;

- e. w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
  - f. wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

## **18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **19. ZAWARCIE UMOWY**

- 19.1. Z Wykonawcą/Wykonawcami, którego/których oferta/oferty została/zostały uznana/uznane za najkorzystniejszą/najkorzystniejsze zostanie/zostaną zawarta/zawarte Umowa/Umowy Ramowa/Ramowe w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę Ramową po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy Ramowej stanowi **Załącznik nr 11** do Warunków Zamówienia.
- 19.2. **Warunkiem podpisania Umowy jest przedstawienie dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 3 000 000,00 zł** (słownie: trzy miliony złotych) wraz z dowodem zapłaty składki lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 5.4. WZ. W przypadku przedstawienia dokumentu ubezpieczenia z sumą gwarancyjną określoną w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia sumy gwarancyjnej wg kursu z publikacji Warunków Zamówienia.
- 19.3. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy Ramowej w sprawie zamówienia lub
  - b) przedstawił nieprawdziwe dane
  - c) nie spełni warunku określonego w pkt. 19.2. WZ,
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 19.4. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.2. WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę Ramową z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy Ramowej z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.



**ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

W ramach Usługi, Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia na rzecz ENEA S.A. usług polegających na przygotowywaniu propozycji lub niezbędnych inicjatyw i opinii regulacyjnych i legislacyjnych w zakresie krajowego oraz unijnego ustawodawstwa w sektorze prawa energetycznego, które ma lub może mieć wpływ na funkcjonowanie ENEA S.A. i spółek Grupy Kapitałowej ENEA, w szczególności w zakresie odnoszącym się do kwestii związanych z koncentracją rynku i pomocą publiczną, rynkiem mocy, OZE i pakietem klimatycznym, unijnym/wewnętrznym rynkiem energii elektrycznej i rynkiem instrumentów finansowych, uczestnictwa w TGE, IRGIT, NABE. W zakres usługi wchodzić może również udział Wykonawcy w ewentualnych spotkaniach obejmujących przedmiot usług.

**ROZDZIAŁ III WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY (LUB PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY ) O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 – OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH.
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 – OPIS DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY W REALIZACJI USŁUG
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 - ZESPÓŁ SPECJALISTÓW
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 – ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
- 10) ZAŁĄCZNIK NR 10 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ
- 11) ZAŁĄCZNIK NR 11 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ

**ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**

(nazwa Wykonawcy)

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

**UWAGA: Łączna cena oferty netto, wynikająca z Formularz oferty ma zastosowanie do dokonania oceny ofert i nie będzie stanowiła maksymalnego łącznego wynagrodzenia netto, należnego Wykonawcom z tytułu zawarcia Umowy.**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia) i na zasadach określonych w Umowie za cenę PLN netto:  
CENA GODZINY ŚWIADCZENIA DORADZTWA NETTO: ..... zł
2. Wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie **wskazanym w rozdz. I pkt. 4 WZ.**
3. Oświadczam(y), że:
  - a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
  - b) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
  - c) wyrażamy zgodę na wprowadzenie naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
  - d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia,
  - e) zapoznałem(śmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA („Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA”), dostępnym pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuje(emy) się do przestrzegania zawartych w nim zasad na etapie realizacji zamówienia,
  - f) w terminie 7 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
  - g) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
  - h) dane osobowe osób reprezentujących, pracowników, współpracowników oraz innych osób, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:  
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy – ..... (wkleić link do klauzuli),  
**ALBO**  
 przekazana została jako załącznik do Oferty<sup>7</sup>,
  - i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:

<sup>7</sup> **UWAGA! W PRZYPADKU OZNACZENIA TEJ OPCJI, WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY DOSTARCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ PRZEDMIOTOWĄ KLAUZULĘ**

tak /  nie,

j) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....

k) osobą uprawnioną do udziału w aukcji elektronicznej w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....

4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia umowy:

[uzupełnić jeśli są znane na etapie składania oferty]

a) W moim (naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i).....Pełniący(a) funkcję.....

b) Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy :

– Bank: .....

numer rachunku:.....

c) Osoby do bieżącego kontaktu i odpowiedzialne za realizację Umowy:

e-mail – ...

nr tel. ...

d) Dane teleadresowe Inspektora Ochrony Danych Wykonawcy:

e-mail: .....

Nr tel. ....

--	--

**miejsowość i data**

**podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY (LUB PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY) O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**
 (nazwa Wykonawcy)
**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

<b>I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:</b>	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...
9. Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca został wpisany na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem Rzeczywistym Wykonawcy: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Jednostką Dominującą Wykonawcy: iii. jest podmiot wpisany na Listy Sankcyjne lub iv. był od dnia 24 lutego 2022 r. podmiot wpisany na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Wykonawca na podstawie ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest zobowiązany do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych Jeżeli „nie” Wykonawca wskazuje podstawę prawną braku ww. obowiązku .....	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca .....	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<i>(wskazać jednostkę dominującą, jeśli istnieje)</i>	
<b>II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu</b>	
<b>1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:</b>	
a. wykaz Dostaw lub Usług wykonanych (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których Dostawy lub Usługi zostały wykonane lub są wykonywane;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
b. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Dostaw, Usług lub Robót Budowlanych;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
c. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, dostępnymi dla Zamawiającego przez cały okres jego realizacji oraz posiadającymi doświadczenie zawodowe w ww. zakresie	
<b>2. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:</b>	
a. posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej - co najmniej - działalność związaną z przedmiotem Zamówienia w wysokości proporcjonalnej określonej w pkt 5.4 WZ (tj. 3 000 000,00 zł – trzy miliony złotych)- dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony w powyższym zakresie.	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>III. Informacja na temat polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby</b>	
1. Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wskazanie podmiotu udostępniającego zasób(nazwa, adres, NIP)	

3. W jakim zakresie Wykonawca polega na zdolnościach w/w podmiotu	
<b>IV. Informacja na temat podwykonawstwa</b>	
1. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wskazanie podwykonawcy (nazwa, adres, NIP)	

**Oświadczenie:** Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane w częściach powyżej są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**

          (nazwa Wykonawcy)
---

**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

W imieniu .....

upoważniam Pana/Panią ..... urodzonego/ą dnia ..... w  
....., PESEL: ..... do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

**miejsowość i data**

**podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy**



**ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**

(nazwa Wykonawcy)

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze  
biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsce i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**

(nazwa Wykonawcy)

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

1. **ENEA S.A.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowej 8, 60-198 Poznań, informuje, że jest administratorem danych osobowych **Przedstawicieli ze strony Wykonawcy**. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego w **ENEA S.A.**: adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl), adres Pastelowa 8, 60-198 Poznań.
2. Dane osobowe **Przedstawicieli ze strony Wykonawcy** będą przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, tj. w celu umożliwienia administratorowi zawarcia i wykonania umowy na **Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego** z Wykonawcą - art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Kategorie przetwarzanych danych: imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail, nr telefonu, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania, adres do korespondencji, pesel, NIP osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.
4. **ENEA S.A.** pozyskała dane od Wykonawcy, tj. .... z siedzibą w ....., ul. .... (Wypełnia Wykonawca)
5. **ENEA S.A.** może ujawnić dane osobowe **Przedstawicieli ze strony Wykonawcy** podmiotom świadczącym na rzecz ENEA S.A. usługi prawne. **ENEA S.A.** może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych Przedstawicieli ze strony Wykonawcy:
  - a) podmiotom grupy kapitałowej ENEA,
  - b) dostawcom usług lub produktów, działającym na rzecz **ENEA S.A.**, w szczególności podmiotom świadczącym **ENEA S.A.** usługi IT, księgowo, agencyjne, pocztowe, kurierskie oraz drukarskie.
6. Dane osobowe Przedstawicieli strony Wykonawcy, będą przechowywane przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania umowy zawartej z Wykonawcą, po czym dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.
7. **Przedstawiciel ze strony Wykonawcy** ma prawo:
  - a) dostępu do treści swoich danych – w granicach art. 15 RODO,
  - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c) ich usunięcia – w granicach art. 17 RODO,
  - d) ograniczenia ich przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
  - e) przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO,
  - f) w przypadku przetwarzania danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umowy z Wykonawcą – Przedstawiciel, w tym członek Zespołu Specjalistów i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych na potrzeby realizacji takiego celu.
8. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłanych Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl).
9. Przedstawiciel ze strony Wykonawcy ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli sądzi, że **ENEA S.A.** przetwarza jej dane osobowe z naruszeniem przepisów RODO.

Potwierdzam zapoznanie się z zamieszczoną powyżej informacją ENEA S.A. o sposobie i celu przetwarzania danych osobowych. Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 6 – OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot spełnia następujące minimalne wymagania w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych:

X - oznacza wymagania konieczne do wystartowania w postępowaniu

Pole puste w kolumnie *minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić* oznacza wymagania których spełnienie jest mile widziane ale ich brak nie dyskwalifikuje z udziału w postępowaniu

Obszary wymagań		Rodzaje zabezpieczeń	Minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić <sup>8</sup>
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje,	
		stosuje się do ogólnych zasad przetwarzania określonych w art. 5 RODO,	x
		zapewnia, aby dane przetwarzane były zgodnie z prawem – art. 6 – 11 RODO,	x
		zapewnia, aby przestrzegane były prawa osób, których dane są przetwarzane – art. 12-23 RODO	x
		zapewnia wypełnianie ogólnych obowiązków w zakresie przetwarzania danych ciążących na administratorze i podmiocie przetwarzającym – art. 24 – 31 RODO,	x
		zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych uwzględniając charakter zakres, kontekst i cele przetwarzania danych – art. 32- 36 RODO,	x
		zapewnia kontrolę nad przetwarzaniem danych w postaci monitorowania przestrzegania przepisów i przyjętych procedur przetwarzania przez Inspektora Ochrony Danych lub podmioty certyfikujące, czy monitorujące przestrzeganie przyjętych kodeksów postępowania – art. 27- 43 RODO,	x
		certyfikacja RODO	

<sup>8</sup> Minimalne wymagania, które jest zobowiązany spełnić Wykonawca zostały oznaczone w następujący sposób: X

		oświadczenia o zachowaniu bezpieczeństwa ,	
		procedury dotyczące zgłaszanie naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego (UODO) – art. 33 ust 3 RODO;	x
		procedury dotyczące prowadzenia wewnętrznego rejestru naruszeń ochrony danych, o którym mowa w art. 33 ust 5 RODO;	x
		wyznaczono IOD zgodnie z art. 37RODO	
		raporty dokumentujące wyniki przeprowadzonych ocen skutków dla ochrony danych – art. 35 ust. 7.	x
		kodeksy branżowe/ stowarzyszenia branżowe	
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz ewidencja upoważnień	x
		umowy powierzenia z podwykonawcami oraz ewidencja umów powierzenia przetwarzania	x
		zarządzanie aktywami (przetwarzanymi zbiorami danych),	
		w ciągu ostatnich 24 miesięcy działalność podmiotu została skontrolowana przez właściwe, ze względu na przedmiot działalności danego podmiotu, instytucje zewnętrzne, np. inspekcja pracy, UODO	
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli w całości	
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli częściowo	
		nie wdrożono zalecenia z w/w kontroli	
		zaimplementowano klasyfikację informacji.	
		zaimplementowano postępowanie z informacją.	
		zaimplementowano obsługę incydentów dot. ochrony danych osobowych.	
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	systemy antywirusowe, antyspamowe, antymalwareowe	X
		licencje na legalność oprogramowania,	
		autoryzacja i autentykacja,	X
		kontrole dostępu (rejestrwanie i wyrejestrowywanie użytkowników, zarządzanie hasłami, użycie uprzywilejowanych programów narzędziowych)	X
		Szyfrowanie (np. szyfrowanie pliku/plików zawierających wrażliwe dane w przypadku ich przesyłania/wymiany; może być to wykonane poprzez spakowanie i zahasłowanie pliku/plików silnym hasłem o długości min. 12 znaków),	X
		bezpieczne łącza,	X
		pseudonimizacja,	
		zapory (np. stacji roboczych) po stronie Wykonawcy,	X
		zabezpieczenie logów systemów (np. stacji roboczych) Wykonawcy,	X
		środki ochrony kryptograficznej (polityka stosowania zabezpieczeń, zarządzanie kluczami)	
		segmentacja i separacja sieci,	
		nie będą wykorzystywane chmury publiczne (np. AWS, GCP, Azure) i publiczne zasoby plikowe (np. DropBox, Google Drive, OneDrive) do wykonywania zadań powierzonych przez Zamawiającego dla informacji wrażliwych (np. danych	X

		osobowych, logów, plików konfiguracyjnych, informacji zarządczych), jedynie za zgodą strony biznesowej Zamawiającego	
		Dostawca zapewnia, że zdalny dostęp jest możliwy tylko przez bezpieczne połączenia	X
		nie podłączanie niedozwolonych urządzeń (bez zgody Zamawiającego) do sieci LAN Zamawiającego (za wyjątkiem dostępu jako gość)	X
		Wykonawca stosuje w swoich sieciach (np. LAN, wifi) standard 802.1x (gdy nie korzysta z VPN Zamawiającego) dla zabezpieczenia przed podłączeniem obcych urządzeń do sieci.	X
	zabezpieczenia fizyczne	monitoring wizyjny,	X
		monitoring wizyjny w trybie ciągłym	
		monitoring wizyjny w trybie okresowym	
		bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe oraz bezpieczeństwo eksploatacji (zarządzanie zmianami, zarządzanie pojemnością, zapewnienie ciągłości działania, rejestrowanie zdarzeń i monitorowanie	X
		monitoring elektroniczny kontrola dostępu,	
		ochrona fizyczna obiektów,	
		systemy antywłamaniowe,	X
		działanie grup interwencyjnych,	

--	--

Miejscowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY - 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

Lp.	Nazwa podmiotu, który realizował usługę	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano usługę	Usługa, której przedmiotem było/ jest doradztwo regulacyjne i prawno-legislacyjny na rzecz podmiotów/uczestników sektora energetyki [TAK/NIE]	Termin realizacji usługi (dd.mm.rrrr. – dd.mm.rrrr./nadal)	Potwierdzenie należytego wykonania usługi  (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi przez Wykonawcę.

**DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZĄ. Przykład: „Referencje do Usługi nr 1A”**

**Do przedłożenia niniejszego Załącznika Zamawiający wezwie w przypadku określonym w pkt. 5.7. WZ.**

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 8 – WYKAZ ZESPOŁU SPECJALISTÓW WYKONAWCY 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowy obejmującym działalność sektora energetycznego**

Imię i nazwisko Specjalisty	Funkcja Specjalisty
Krótki opis kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia Specjalisty	

Oświadczam, że wskazany Specjalista spełnia warunki stawiane w pkt 5.2.2. WZ, zdefiniowane tamże dla funkcji, którą będzie pełnił podczas realizacji zamówienia.

Jednocześnie zobowiązuję się do dostarczenia dokumentacji potwierdzającej spełnianie przez niego przedmiotowych warunków na każde żądanie Zamawiającego.

**Do przedłożenia niniejszego Załącznika Zamawiający wezwie w przypadku określonym w pkt. 5.7. WZ.**

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 9 – ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW<sup>9</sup> 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres/siedziba podmiotu, NIP	Nr telefonu / faksu, adres email
1			
...			

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy: ..... z siedzibą w ..... niezbędnych zasobów w zakresie doświadczenia, zdolności technicznych lub zawodowych do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.

W ramach korzystania przez Wykonawcę z oddanych mu do dyspozycji zasobów zobowiązujemy się do:

- 1) .....
- 2) .....

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

--	--

miejsce i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

<sup>9</sup> Jeśli dotyczy.

**Załącznik NR 10 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....  
.....

1. **\*\*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:**

lp	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

--	--

Miejscowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. **\* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

--	--

Miejscowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić****\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

**ZAŁĄCZNIK NR 11 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ 1100/AW00/HR/KZ/2022/0000124838****UMOWA RAMOWA**

nr CRU/U/1100/.....

zawarta w dniu ..... r. w ..... pomiędzy:

**ENEA S.A.**, z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Pastelowej 8, 60 - 198 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu;

VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000012483,

NIP: 777-00-20-640, REGON: 630139960,

kapitał zakładowy: 529 731 093 PLN i kapitał wpłacony: 529 731 093 PLN,

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Spółką”

a

.....

..... z siedzibą ..... ul. ....,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie .....

.....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: ...

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, a osobno „Stroną”,

zwana dalej „Umową” o następującej treści:

**§ 1****POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia pod nazwą „**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradztwa regulacyjno – legislacyjnego w obszarze biznesowym obejmującym działalność sektora energetycznego**”, nr postępowania, w wyniku którego wybrano ofertę Wykonawcy: .....

**§ 2****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na: przygotowywaniu propozycji lub niezbędnych inicjatyw i opinii regulacyjnych i legislacyjnych w zakresie krajowego oraz unijnego ustawodawstwa w sektorze prawa energetycznego, które ma lub może mieć wpływ na funkcjonowanie ENEA S.A. i spółek Grupy Kapitałowej ENEA, w szczególności, w zakresie odnoszącym się do kwestii związanych z:
  - a) koncentracją rynku i pomocą publiczną,
  - b) rynkiem mocy, OZE i pakietem klimatycznym,
  - c) unijnym/wewnętrznym rynkiem energii elektrycznej i rynkiem instrumentów finansowych,
  - d) uczestnictwa w TGE, IRGIT, NABE.

W zakres usługi wchodzić może również udział Wykonawcy w ewentualnych spotkaniach obejmujących przedmiot usług.

(zwanych dalej: „Przedmiotem Umowy”)

2. Świadczenie usług, o których mowa w ust. 1 powyżej polegać będzie w szczególności na: udzielaniu porad prawnych ustnych lub pisemnych, przygotowywaniu projektów i finalnych wersji umów, w tym udział w ich negocjowaniu lub uzgadnianiu, przygotowaniu pism, wniosków, informacji, raportów, notatek oraz tworzeniu opinii prawnych.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem, w szczególności techniczno - organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającymi na należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z zachowaniem ustalonych terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową, oraz przy uwzględnieniu wewnętrznych regulacji Spółki, zwłaszcza dotyczących ochrony informacji.
5. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o uzyskanie zlecenia wykonania usług na rzecz Zamawiającego.
6. Zawarcie niniejszej Umowy nie kreuje również obowiązku Zamawiającego kierowania do Wykonawcy zleceń w zakresie objętym Przedmiotem Umowy.
7. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za wykonane usługi. Samo zawarcie niniejszej Umowy nie rodzi żadnych zobowiązań finansowych Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.

**§ 3****ZLECENIE ŚWIADCZENIA USŁUG,****MIEJSCE I FORMA ŚWIADCZENIA USŁUG, ODBIÓR PRZEDMIOTU ZLECENIA**

1. Wykonawca świadczyć będzie usługi objęte Przedmiotem Umowy każdorazowo na podstawie zleceń Zamawiającego wskazujących przedmiot zlecenia oraz termin jego wykonania. Zlecenie przekazane zostanie drogą mailową przez upoważnione osoby wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy. Wraz ze zleceniem lub w uzgodnionym przez Strony terminie Zamawiający przekaże Wykonawcy odpowiednie dokumenty związane ze zleceniem oraz niezbędne informacje, jeżeli takie występują.
2. Przed skierowaniem zlecenia do realizacji Spółka może kierować do Wykonawcy zapytanie o określenie czasu pracy niezbędnego do wykonania konkretnej usługi, terminu oraz kosztów jej wykonania (wycena). W takim wypadku Wykonawca dokonując wyceny zlecenia zobowiązany jest uwzględnić przewidywany nakład pracy oraz stawki określone w § 9 ust. 2 Umowy. Po otrzymaniu wyceny i terminu wykonania zlecenia, Spółka może zaakceptować warunki zlecenia, podjąć negocjacje z Wykonawcą, a w razie braku porozumienia może zlecić usługę innemu Wykonawcy. W przypadku zlecenia usługi Wykonawcy wycena i termin wykonania zlecenia zaakceptowane przez Spółkę mają charakter wiążący dla Wykonawcy. Wykonawca przystąpi do wykonywania usługi niezwłocznie po zaakceptowaniu wyceny przez Spółkę.
3. Spółka może odstąpić od zapytania o wycenę i czas realizacji zlecenia. Wówczas taka usługa będzie realizowana w terminie wskazanym przez Zamawiającego i rozliczana przez Wykonawcę jako iloczyn godzin poświęconych przez Wykonawcę na jej realizację oraz stawek godzinowych, określonych w § 9 ust. 2 Umowy. O udzieleniu zlecenia w tym trybie Spółka każdorazowo powiadomi Wykonawcę. Strony uznają przekazane Wykonawcy zlecenie za

- zaakceptowane i wiążące dla Stron, chyba że niezwłocznie po jego otrzymaniu, nie później niż w terminie dwóch godzin od momentu jego otrzymania, Wykonawca odmówi wykonania zlecenia wraz z podaniem przyczyny odmowy. Za moment odmowy uznaje się wpływ informacji o odmowie Wykonawcy na serwer Spółki.
4. Strony mogą również uzgodnić ryczałtowy sposób rozliczenia świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dokonać wyceny zlecenia przy uwzględnieniu stawek określonych w § 9 ust. 2 Umowy. Po otrzymaniu wyceny i terminu wykonania zlecenia, Spółka może zaakceptować warunki zlecenia, podjąć negocjacje z Wykonawcą, a w razie braku porozumienia może zlecić usługę innemu wykonawcy. W przypadku zlecenia usługi Wykonawcy wycena zaakceptowana przez Spółkę jest wiążąca. Wykonawca przystąpi do wykonywania usługi niezwłocznie po zaakceptowaniu wyceny przez Spółkę.
  5. Wykonawca może odmówić wyceny i wykonania zlecenia jedynie w przypadku, gdy:
    - a) Zamawiający nie przekaze Wykonawcy dokumentów lub informacji niezbędnych do wykonania zlecenia,
    - b) treść zlecenia jest niezgodna z postanowieniami niniejszej Umowy,
    - c) zachodzą przesłanki wskazane w § 15 ust. 3 Umowy.
  6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie udzielić odpowiedzi na skierowane do niego zapytanie w przedmiocie wyceny zlecenia, nie później jednakże niż w terminie każdorazowo określonym przez Spółkę w zapytaniu.
  7. Udzielając odpowiedzi na kierowane do Wykonawcy zapytanie w przedmiocie wyceny zlecenia Wykonawca zobowiązany jest skierować ją również na adres mailowy Dyrektora Departamentu Prawno-Organizacyjnego.
  8. Usługi objęte Przedmiotem Umowy będą świadczone w miejscu określonym każdorazowo przez Spółkę, w tym – w siedzibie Wykonawcy, w siedzibie Spółki lub w innym miejscu wskazanym przez Spółkę, a jeżeli Spółka nie określi miejsca świadczenia usług – w miejscu, które będzie najbardziej odpowiednie dla charakteru danej czynności, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
  9. Usługi będą świadczone w sposób określony każdorazowo przez Spółkę, a jeżeli Spółka nie określi formy świadczenia usług – w formie, która będzie najbardziej odpowiednia dla charakteru danej czynności.
  10. Zrealizowane Zlecenie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres: ENEA S.A., ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań w wersji papierowej – w dwóch podpisanych egzemplarzach lub w wersji elektronicznej na adres e-mail osoby, która przekazała dane zlecenie wskazany w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy - w jednym egzemplarzu, co zostanie niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie otrzymania przedmiotu zlecenia przez Zamawiającego nie stanowi potwierdzenia prawidłowości wykonania usługi oraz akceptacji wyceny lub zatwierdzenia wykazu usług.
  11. W przypadku, gdy świadczenie konkretnej usługi wymaga posiadania upoważnienia do działania w imieniu Spółki, Spółka udzieli przedstawicielowi Wykonawcy pełnomocnictwa obejmującego zakres spraw, jakie Wykonawca ma prowadzić na rzecz Spółki.
  12. Strony dopuszczają możliwość zobowiązania Wykonawcy w trakcie trwania Umowy do korzystania z elektronicznego Systemu Zleceń Prawnych (SZP), służącego do składania i obsługi prowadzonych zleceń. W takim przypadku, z zastrzeżeniem odmiennych ustaleń, komunikacja pomiędzy Spółką a Wykonawcą będzie się odbywała za pośrednictwem SZP, a Wykonawca będzie zobowiązany do bieżącego prowadzenia i aktualizowania zleconych spraw w SZP, do czasu ich zakończenia.

#### § 4

##### ZOBOWIĄZANIA STRON

1. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy i poszczególnych zleceń, Strony zobowiązują się do wzajemnego współdziałania, a w szczególności do niezwłocznego udzielania sobie informacji oraz niezwłocznego przekazywania materiałów i dokumentów znajdujących się w ich posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 3 000 000 PLN (słownie: trzy miliony). W przypadku gdy umowa ubezpieczenia, o której mowa powyżej jest zawarta na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu bez wezwania, w terminie zapewniającym utrzymanie ciągłości ubezpieczenia, kserokopii aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres.
3. Ubezpieczenie wskazane w ust. 2 powyżej Wykonawca będzie utrzymywał przez okres obowiązywania Umowy i przez kolejne 12 miesięcy kalendarzowych po jej zakończeniu. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie aktualną polisę lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia składki.

**§ 5****KONTROLA PRZEBIEGU REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco przekazywać Zamawiającemu informacje o przebiegu realizacji zleconych usług.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy składania miesięcznego, kwartalnego oraz końcowego sprawozdania z realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku zgłoszenia takiego żądania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć takie sprawozdanie/sprawozdania w formie określonej przez Zamawiającego oraz wyznaczonym przez niego terminie.
3. Na każdym etapie wykonywania Umowy, jak również po zakończeniu jej obowiązywania, na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w tym dokumenty księgowe, wraz ze wszystkimi kopiami, w tym kopiami poświadczonymi, oraz przekazanymi mu przez Zamawiającego nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej.
4. Na każdym etapie wykonywania Umowy, jak również po zakończeniu jej obowiązywania, Wykonawca zobowiązuje się umożliwić przedstawicielowi Zamawiającego wgląd do dokumentów przygotowywanych w ramach wykonywania Umowy oraz udzielać wszelkich informacji i wyjaśnień o sposobie wykonania Umowy.

**§ 6****ZESPÓŁ SPECJALISTÓW**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy co najmniej przy udziale Zespołu Specjalistów wskazanego w ofercie, tj.:
  - a) .....,
  - b) .....,
  - c) .....

(zwanego dalej: „Zespołem Specjalistów”), przy czym jeżeli prawidłowa realizacja Przedmiotu Umowy wymaga udziału w realizacji zamówienia dodatkowego personelu, Wykonawca kieruje do realizacji tych usług dodatkowe osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, nie niższe niż wskazani powyżej członkowie Zespołu Specjalistów, z zastrzeżeniem ust. 2. Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o udziale dodatkowego personelu w wykonaniu danego zlecenia, innego niż wskazany powyżej oraz przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie tego personelu.

2. Spółka może każdorazowo żądać, aby zlecona usługa została wykonana przez danego członka Zespołu Specjalistów. W takim przypadku wykonanie usługi przez inną osobę jest możliwe wyłącznie za zgodą Spółki i o ile taka osoba na dzień terminu składania ofert w postępowaniu znak 1100/..... posiadała uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie nie niższe od tych, jakie ma członek Zespołu Specjalistów, którego taka osoba zastępuje.
3. W przypadku konieczności skierowania do realizacji zamówienia dodatkowego personelu lub wymiany składu osobowego Zespołu Specjalistów Wykonawca jest zobowiązany przed skierowaniem lub wymianą danej osoby przedstawić dokumenty potwierdzające na dzień terminu składania ofert w postępowaniu znak 1100/..... uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie każdego z członków dodatkowego lub nowego personelu. Przedłożone dokumenty będą podstawą do przyporządkowania członka personelu do odpowiedniej kategorii Zespołu Specjalistów i rozliczenia świadczonych przez niego usług zgodnie ze stawkami określonymi w § 9 ust. 2 Umowy.
4. Rola danego specjalisty w Zespole Specjalistów nie ulega zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy.
5. Zmiana składu osobowego Zespołu Specjalistów wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej lub za pośrednictwem wiadomości e-mail. Zmiana taka nie będzie przez Strony rozumiana jako zmiana Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

**§ 7****OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY,****TERMINY REALIZACJI**

1. Umowa została zawarta na okres od 31.01.2023 do 31.12.2023 r.- lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 9 ust. 7 Umowy - zależnie od tego, która z okoliczności zaistnieje jako pierwsza.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługi objęte Przedmiotem Umowy w terminie wskazanym w zleceniu lub uzgodnionym przez Strony. W przypadku gdy termin realizacji zlecenia przekracza termin wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług objętych zleceniem w terminie

wyznaczonym w zleceniu, w oparciu o zapisy niniejszej Umowy, nie dłużej jednak niż przez okres 6 miesięcy liczonych od dnia wygaśnięcia Umowy.

3. W przypadku braku wykorzystania środków, o których mowa w § 9 ust. 7 Umowy, Strony dopuszczają możliwość wydłużenia terminu obowiązywania Umowy o 6 (sześć) miesięcy kalendarzowych. Warunkiem wydłużenia okresu obowiązywania Umowy jest złożenie, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, oświadczenia przez Zamawiającego w sprawie wydłużenia terminu obowiązywania Umowy. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim winno być złożone nie później niż na 30 (trzydzieści) dni przed zakończeniem terminu obowiązywania Umowy określonym w ust. 1. Wydłużenie okresu obowiązywania Umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszego ustępu, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
4. W przypadku gdy Spółka zleca Wykonawcy udział w spotkaniu, ma obowiązek poinformować Wykonawcę o miejscu, terminie i przedmiocie spotkania na co najmniej jeden (1) dzień roboczy przed wyznaczonym terminem spotkania, chyba że Wykonawca zaakceptuje krótszy termin zawiadomienia lub spotkanie było umawiane w trybie roboczym z udziałem Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Spółkę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie jednego (1) dnia roboczego od dnia otrzymania zlecenia świadczenia usługi o wszelkich okolicznościach, które mogą uniemożliwić Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie usługi. W takim przypadku Spółka ma prawo do rezygnacji z wykonania zlecenia przez Wykonawcę informując o tym Wykonawcę. W sytuacjach, w których niewykonanie zlecenia lub przyczyny jego niewykonania mają charakter ciągły, co powoduje, że wykonywanie Umowy jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, nawet bez winy Wykonawcy, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
6. W przypadku gdy Spółka zrezygnuje z wykonania zlecenia z przyczyn, o których mowa powyżej w ust. 5 lub wypowie niniejszą Umowę, Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.
7. Dla potrzeb realizacji postanowień Umowy przyjmuje się, że dniem roboczym są dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Postanowienia Umowy, których obowiązywanie po wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę, przewidziane jest w niej w sposób wyraźny lub dorozumiany pozostaną w mocy i będą wiążące dla obu Stron. Powyższe odnosi się w szczególności do postanowień dotyczących poufności, ochrony praw własności intelektualnej, odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

## § 8

### ZMIANA STRON UMOWY,

#### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości ani w części.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy podwykonawcy za pisemną zgodą Spółki. W takim wypadku Wykonawca powiadomi w formie pisemnej Spółkę, jaki podwykonawca będzie wykonywał zlecenie i w jakim zakresie. Spółka powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, czy wyraża zgodę na pracę danego Podwykonawcy i jej zakres. Brak niezwłocznej odpowiedzi nie może być interpretowany jako zgoda Spółki na powierzenie Przedmiotu Umowy podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Spółki udzielić wszelkich informacji dotyczących podwykonawców, w tym przedstawić ich szczegółowy wykaz ze wskazaniem posiadanych przez nich uprawnień i kwalifikacji. W uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza wynikających z konfliktu interesów, Spółka może zażądać wyłączenia konkretnego podwykonawcy ze świadczenia usług i w takim wypadku Wykonawca obowiązany jest wskazać innego Podwykonawcę w miejsce wyłączonego.
4. Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji, za jakość i terminowość prac wykonanych przez podwykonawców oraz za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców tak jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca zobowiązany jest nabyć od podwykonawców majątkowe prawa autorskie i przekazać je Spółce w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 Umowy i na zasadach określonych w § 12 Umowy.

## § 9

### WYCENA USŁUGI, ROZLICZANIE I WERYFIKACJA CZASU PRACY

#### (STAWKI GODZINOWE)

1. Wskazane w ust. 2 poniżej stawki godzinowe za jedną roboczogodzinę będą stanowiły podstawę rozliczeń Stron z tytułu należytego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy.
2. Stawki godzinowe netto za jedną roboczogodzinę świadczenia usług przez członków Zespołu Specjalistów i inne osoby wykonujące Przedmiot Umowy, wynoszą: ..... PLN netto + należny podatek VAT.
3. Usługi będą rozliczane w następujący sposób:
  - a) do pierwszego (1) dnia każdego miesiąca Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy wykaz wykonanych w poprzednim miesiącu usług zleconych w trybie określonym w § 3 ust. 2 i 3 Umowy, z wyszczególnieniem ich przedmiotu, daty wykonania, czasu pracy, osoby zlecającej oraz osoby wykonującej. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę wskazanego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do wykonania czynności, o których mowa w pkt. d) i e) poniżej, w kolejnym miesiącu rozliczeniowym po otrzymaniu tegoż wykazu. Wykaz usług sporządzany będzie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy;
  - b) do pierwszego (1) dnia każdego miesiąca Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy wykaz wykonanych w poprzednim miesiącu usług zleconych w trybie określonym w § 3 ust. 4 Umowy, z wyszczególnieniem ich przedmiotu, daty wykonania, osoby zlecającej oraz osoby wykonującej. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę wskazanego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do wykonania czynności, o których mowa w pkt. d) i e) poniżej, w kolejnym miesiącu rozliczeniowym po otrzymaniu tegoż wykazu. Wykaz usług sporządzany będzie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy;
  - c) wykazy usług, o których mowa w pkt. a) i b) powyżej będą przesyłane Spółce drogą elektroniczną, na adres mailowy [esa.bc-ck@enea.pl](mailto:esa.bc-ck@enea.pl). Zmiana ww. adresu e-mail nie wymaga zmiany Umowy i może być dokonana w drodze powiadomienia;
  - d) do dnia dziesiątego (10) każdego miesiąca Zamawiający zatwierdzi wykazy, o których mowa w pkt. a) i b) powyżej lub, w przypadku jego niezgodności ze stanem faktycznym lub ryczałtową wyceną zlecenia, wniesie do niego uwagi. Wykonawca w terminie dwóch kolejnych dni roboczych uwzględni uwagi Zamawiającego lub złoży Zamawiającemu wyjaśnienia, a Zamawiający w terminie kolejnych dwóch dni roboczych odniesie się do skorygowanego wykazu;
  - e) do dnia piętnastego (15) każdego miesiąca Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o zatwierdzeniu wykazu usług, o których mowa powyżej;
  - f) sporządzenie przez Wykonawcę i przekazanie Zamawiającemu wykazu wykonanych w poprzednim miesiącu usług zleconych, zgodnie z załącznikiem 2 lub 3 do Umowy, jest warunkiem zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie;
4. Zatwierdzony przez Zamawiającego wykaz usług stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury. Zatwierdzenie przez Zamawiającego wykazu usług jest warunkiem koniecznym wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Wykonawca określać będzie czas pracy z dokładnością do jednej czwartej (1/4) części godziny tj. piętnastu (15) minut, a w przypadku rozmów telefonicznych do jednej dziesiątej (1/10) części godziny tj. sześciu (6) minut.
5. Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za czas pracy poświęcony świadczeniu usług doradztwa prawnego, z wyłączeniem czasu przeznaczanego na wykonywanie czynności technicznych, czasu dojazdów do miejsca świadczenia usług, czasu poświęconego na konsultacje wewnętrzne, przegląd orzecznictwa, doktryny i podobne działania.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w tym w szczególności:
  - a) koszty pracy Zespołu Specjalistów Wykonawcy związane z realizowanym Przedmiotem Umowy,
  - b) ryzyko handlowe Wykonawcy wynikające z realizacji Przedmiotu Umowy,
  - c) koszty podwykonawstwa,
  - d) wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw, o których mowa w § 12 Umowy,
  - e) koszty sporządzenia raportów i innych czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy,
  - f) koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z realizacją umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w § 14 ust. 9 Umowy.
7. Maksymalna łączna wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy i udzielonych w oparciu o nią zleceń nie może przekroczyć kwoty ... zł netto (słownie... ).
8. Wysokość wynagrodzenia określona w ust. 7 nie kreuje obowiązku po stronie Zamawiającego do zapłaty tego wynagrodzenia w całości, w ramach obowiązującej Umowy.



**ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA**

1. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie, z dołu, w ciągu 30 dni od doręczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w najbliższy dzień roboczy.
2. Z uwagi na konieczność ochrony informacji poufnych, wykaz usług, o którym mowa w § 9 ust. 3 Umowy, nie stanowi dokumentu księgowego i powinien być przechowywany przez Wykonawcę i przekazywany Zamawiającemu odrębnie od dokumentów księgowych.
3. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje tj.:
  - a) *nazwa komórki organizacyjnej tj. ENEA S.A./ Departament Regulacji i Monitoringu Legislacyjnego;*
  - b) *numer Umowy, CRU/U/1100/...../.....;*
  - c) *numer zamówienia SAP SRM - nadany przez Zamawiającego;*
  - d) *numer MPK/numer zlecenia kontrolingowego/numer PSP lub m.in. numer konta wskazany przez Zamawiającego, wraz z imieniem i nazwiskiem pracownika Zamawiającego.*
4. Błędnie wystawiona faktura zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcy celem korekty. Błędnie wystawiona faktura, do czasu doręczenia faktury wystawionej prawidłowo, nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę w wersji papierowej będą wysyłane na adres:  
**ENEA S.A.**  
**Centrum Zarządzania Dokumentami**  
**ul. Zacisze 28**  
**65-775 Zielona Góra.**  
W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT w formie elektronicznej, taka przesyłana będzie na adres mailowy: **faktury\_elektroniczne@enea.pl**.
7. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy, służący do rozliczenia przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunków oraz specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
8. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

**§ 11****KOSZTY I ICH ZWROT**

1. Zamawiający zwróci Wykonawcy, na podstawie dowodów księgowych, w całości poniesione przez niego opłaty urzędowe, opłaty notarialne, koszty koniecznych tłumaczeń przysięgłych, wpisów sądowych i podobnych. Konieczność poniesienia ww. kosztów powinna być każdorazowo uzgodniona z Zamawiającym.
2. Pozostałe koszty związane z wykonaniem Umowy, zwłaszcza koszty przejazdów, noclegów, wyżywienia, kopiowania, połączeń IT i podobne, ponosi Wykonawca.
3. Koszty, o których mowa w ust. 1, będą zwracane w miesiącu następnym po tym, w którym zostały poniesione przez Wykonawcę, w ciągu 30 dni od doręczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej refaktury lub noty obciążeniowej wraz z kopią dowodów księgowych, o których mowa w ust. 1 oraz wykazem poniesionych kosztów.
4. Wykonawca oświadcza, w przedmiocie posiadania statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**§ 12****PRAWA AUTORSKIE**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 9 Umowy, Wykonawca przenosi na Spółkę majątkowe prawa autorskie do wszelkich opinii prawnych, analiz oraz innych opracowań stanowiących przedmiot prawa autorskiego

- w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 04.02.1994 r. (zwanymi dalej „Opracowaniami”), powstałych w wykonaniu lub w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz poszczególnych zleceń powierzonych w oparciu o niniejszą Umowę.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o którym mowa w ust. 1 następuje z chwilą przekazania Opracowania Spółce, bez ograniczeń co do terytorium, czasu lub liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Opracowań – zwielokrotnienie i utrwalenie techniką drukarską, reprograficzną, filmową, zapisu magnetycznego, elektronicznego oraz techniką cyfrową a także digitalizacja i wpisanie do pamięci komputera, zapisanie na dyskach twardej lub przenośnych i do sieci komputerowych całości lub części Opracowania w ramach Grupy Kapitałowej ENEA (zwaną dalej GK ENEA), przez co należy rozumieć Zamawiającego i podmioty bezpośrednio bądź pośrednio zależne od Zamawiającego (zwane dalej „Podmiotami Powiązаныmi”),
    - b. wykorzystanie całości lub części Opracowań na potrzeby wewnętrzne prowadzenia działalności gospodarczej przez Zamawiającego lub przez podmioty powstałe na skutek reorganizacji Zamawiającego, następców prawnych Zamawiającego oraz Podmioty Powiązane, w tym wykorzystanie całości lub części Utworów dla celów wewnętrznych Zamawiającego, podmiotów powstałych na skutek reorganizacji Zamawiającego, następców prawnych Zamawiającego lub Podmiotów Powiązanych, jako:
      - elementu materiałów edukacyjnych lub szkoleniowych, regulaminów i procedur wewnętrznych,
      - części materiałów informacyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych umieszczanych w sieciach typu Intranet,
    - c. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Opracowanie utrwalono – wprowadzenie całości lub części Opracowania do obrotu, oddanie w najem, dzierżawę, użyczenie, wniesienie jako aport oraz każde odpłatne i nieodpłatne oddanie do użytkowania lub używania i pobierania korzyści z całości lub części Utworów lub egzemplarzy, na których utrwalono całość lub część Opracowania- na polach eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie - na rzecz podmiotów powstałych na skutek reorganizacji Zamawiającego, następców prawnych Zamawiającego lub Podmiotów Powiązanych,
    - d. udostępnianie całości lub części Opracowań w celu wykorzystania na polach eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie innym podmiotom świadczącym usługi na rzecz Zamawiającego, na rzecz podmiotów powiązanych, podmiotów powstałych na skutek reorganizacji Zamawiającego, następców prawnych Zamawiającego - w tym biegłym rewidentom wykonującym czynności rewizji finansowej i podmiotom prowadzącym obsługę prawną Zamawiającego i Podmiotów Powiązanych,
    - e. w zakresie rozpowszechniania Opracowania w sposób inny niż określony w punktach powyżej – wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, a także udostępnienie Opracowań w całości lub w części w taki sposób, aby każdy podmiot z GK Enea mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
    - f. inkorporowanie całości lub części Opracowań do innych utworów w ramach GK Enea,
    - g. dokonywanie wszelkich modyfikacji Opracowań, w tym między innymi dokonywanie przeróbek, korekty, zmian i adaptacji całości Opracowań lub ich pojedynczych fragmentów (przeróbki, korekty, zmiany, adaptacje),
    - h. wykorzystanie całości lub części Opracowań na potrzeby jakiegokolwiek toczącego się bądź przyszłego postępowania przedsądowego, sądowego, administracyjnego lub sądowno-administracyjnego przy czym Wykonawca zastrzeże w Opracowaniach, że nie zostały one sporządzane na potrzeby jakiegokolwiek toczącego się bądź przyszłego postępowania; Wykonawca nie jest odpowiedzialny za wykorzystanie Opracowania dla celów jakiegokolwiek postępowania (sądowego, administracyjnego, prokuratorskiego, policyjnego czy innego) za jego przydatność, adekwatność czy spełnienie innych cech dla celów takiego postępowania, ani za skutki takiego wykorzystania – ani względem Zamawiającego ani osób trzecich. Zamawiający jest odpowiedzialny za wykorzystanie Opracowania w postępowaniu oraz podejmowane w związku z nim lub na jego podstawie decyzje i ich skutki.
  3. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do Opracowań na innych polach eksploatacji, niż określone w ust. 2 powyżej, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy, a Strony w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia zawrą umowę przenoszącą autorskie prawa majątkowe i prawa zależne na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego oraz regulującą kwestię nabycia innych praw na warunkach i w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 Umowy. Rozszerzenie pól eksploatacji wymaga zgody Wykonawcy, przy czym zgoda taka nie może być bezzasadnie odmówiona. W przypadku odmowy poszerzenia pól eksploatacji Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić swoją odmowę w formie pisemnej.
  4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 Umowy, Wykonawca przenosi na Spółkę prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, w tym prawo do opracowywania Opracowania w zakresie

- uzasadnionym przepisami prawa oraz prawo do utrwalania, powielania rozpowszechniania tak zmienionego Opracowania przez Zamawiającego oraz Podmioty Powiązane według uznania Zamawiającego. Wykonawca udziela Spółce nieodwołalnej zgody na dokonywanie dowolnych zmian w przedmiotach, do których Spółka nabyła majątkowe prawa autorskie na podstawie niniejszej Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia nabytych praw autorskich na inne podmioty GK Enea bądź udzielania tym podmiotom licencji i sublicencji na korzystanie z Utworów na polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie.
  6. Z chwilą przekazania Opracowania Spółce, nabywa ona własność wszystkich egzemplarzy, na których Opracowanie zostało utrwalone.
  7. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Spółce Opracowania powstałe w wyniku realizacji Umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
  8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Spółki za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
  9. Wykonawca oświadcza, iż w momencie przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do dysponowania tymi prawami, na warunkach i w zakresie określonym w niniejszym § 12, a przeniesienie tych praw na Zamawiającego nie będzie naruszać żadnych praw własności intelektualnej ani uprawnień w tym zakresie osób trzecich. Wykonawca gwarantuje, że autorzy poszczególnych Opracowań nie będą wykonywać wobec Zamawiającego oraz innych osób praw autorskich osobistych do stworzonych przez siebie Opracowań w zakresie utrudniającym lub uniemożliwiającym korzystanie przez Zamawiającego oraz inne osoby z autorskich praw majątkowych nabytych w ramach Umowy.
  10. Z tytułu oświadczeń złożonych powyżej Wykonawca ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność gwarancyjną za to, że żadna osoba trzecia nie będzie podnosiła roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw własności intelektualnej przez Wykonawcę przy sporządzeniu Opracowań, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się pokryć zaspokojone przez Zamawiającego, wysunięte wobec niego roszczenia osób trzecich potwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu, a w razie sporu sądowego, także przystąpić do postępowania po stronie Zamawiającego i w granicach przewidzianych przepisami działać w jego interesie. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Wykonawcę o roszczeniach skierowanych przeciwko Zamawiającemu a związanych z naruszeniem przez Wykonawcę praw własności intelektualnej osób trzecich. Zamawiający nie uznaje roszczeń ani nie zawrze ugody w przedmiocie ww. roszczeń bez uprzedzenia o tym fakcie Wykonawcy.

### §13

#### KARY UMOWNE I WYPowiedzenie Umowy

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie zlecenia – 10-krotność najwyższej stawki godzinowej netto, o której mowa w § 9 ust. 2 Umowy;
  - b) za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie innych obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności niedochowanie terminów przekazania szczegółowych wykazów wykonanych w poprzednim miesiącu usług zleconych, o których mowa w § 9 ust. 3 Umowy – 10-krotność najwyższej stawki godzinowej netto, o której mowa w § 9 ust. 2 Umowy;
  - c) za udzielenie opinii prawnej lub rekomendacji niezgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa powszechnego (w tym sprzecznej z regulacjami wewnętrznymi Spółki) i powodującej negatywne konsekwencje dla Spółki – 100-krotność najwyższej stawki godzinowej netto, o której mowa w § 9 ust. 2 Umowy;
  - d) w przypadku zakończenia stosunku prawnego wynikającego z Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 100-krotność najwyższej stawki godzinowej netto, o której mowa w § 9 ust. 2 Umowy.
2. Za każdy przypadek naruszenia obowiązków dotyczących ochrony informacji poufnych Spółki, określonych w § 14 Umowy, a także za każdy przypadek niezłożenia lub odmowy złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w § 14 ust. 7 Umowy, Wykonawca zapłaci Spółce karę umowną w wysokości 100 000 (słownie: sto tysięcy) PLN.
3. Zastrzeżenie w niniejszej Umowie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Spółkę odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych i odszkodowań z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie Umowy, a w przypadku, gdy potrącenie w całości lub części nie będzie możliwe,

- Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych i odszkodowań w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, mającego formę noty księgowej.
5. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku ziszczenia się następujących okoliczności:
- jeżeli w wyznaczonym terminie Wykonawca nie okaże polisy, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy;
  - w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub wszczęcia wobec Wykonawcy któregośkolwiek z postępowań uregulowanych w ustawie z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe lub ustawie z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne, a także wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub ograniczających należyte wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej Umowy;
  - jeżeli w wyznaczonym terminie Wykonawca odmówi udzielenia informacji, o których mowa § 15 ust. 4 Umowy lub udzieli informacji nieprawdziwych lub przemilczy istotne okoliczności, które mogą mieć znaczenie z punktu widzenia oceny istnienia lub braku konfliktu z interesem Zamawiającego;
  - jeżeli w wyznaczonym terminie Wykonawca odmówi udzielenia informacji, o których mowa § 5 ust. 2 Umowy lub udzieli informacji nieprawdziwych lub przemilczy istotne okoliczności niezbędne do oceny przestrzegania przez Wykonawcę zasad wyrażonych w Kodeksie Kontrahenta Grupy ENEA;
  - jeżeli Wykonawca nie przekaże w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa § 9 ust. 3 Umowy lub przekaże je w formie innej niż wskazana w załączniku nr 2 i 3 Umowy lub w inny sposób naruszy zasady rozliczania usług wskazane w § 9 Umowy;
  - jeżeli Wykonawca lub podwykonawca lub którykolwiek z członków Zespołu Specjalistów lub inny pracownik stale współpracujący z Wykonawcą, choćby niezaangażowany w świadczenie usług objętych niniejszą Umową, świadczy usługi, które powodują lub mogą powodować konflikt z interesem Zamawiającego;
  - jeżeli Wykonawca lub Podwykonawca lub którykolwiek z członków Zespołu Specjalistów lub inny pracownik stale współpracujący z Wykonawcą, choćby niezaangażowany w świadczenie usług objętych niniejszą Umową, świadczy usługi, które powodują lub mogą powodować konflikt z interesem Zamawiającego, a Wykonawca nie zaakceptuje w wyznaczonym terminie zaproponowanego mu na podstawie § 15 ust.4 Umowy sposobu postępowania, zabezpieczającego interes Zamawiającego;
  - jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób niezgodny z uzgodnionym sposobem postępowania, zabezpieczającym interes Spółki, o którym mowa w § 15 ust. 4 Umowy;
  - jeżeli Wykonawca naruszy inne postanowienia umowy, w szczególności, bez uzasadnionego powodu nie wykona zlecenia lub wykona je po uzgodnionym terminie;
  - a także w innych przypadkach uzasadnionych ważnym interesem Zamawiającego.
6. W przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy Zamawiający nie jest zobowiązany do wypłaty Wykonawcy jakiegokolwiek odszkodowania, a Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie należne z tytułu już wykonanych Zleceń, których zasadności i rzetelności Zamawiający nie kwestionuje.
7. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
8. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie Zlecenia może zostać dokonane za pośrednictwem wiadomości e-mail.

## §14

### POUFNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- Wykonawca nie może podawać do wiadomości publicznej, w szczególności publikować, jakiegokolwiek części Umowy.
- Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy lub poszczególnych zleceń albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego lub Podmiotów Powiązanych w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem. Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego lub Podmiotów Powiązanych uznaje się w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
- Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust. 2 mogą stanowić ponadto informacje poufne w rozumieniu art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylające

- dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (Dz.Urz.U.E.L 2014 Nr 173, str. 1), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązku zachowania poufności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 2 i 3 powyżej, w tym w szczególności:
    - a) zachować informacje w poufności; w razie wątpliwości, co do obowiązku zachowania w tajemnicy określonej informacji Spółka, na pisemny wniosek Wykonawcy zdecyduje czy określona informacja ma charakter poufny. Stanowisko Spółki jest wiążące dla Wykonawcy;
    - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju;
    - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy;
    - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnie wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Spółkę na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami;
    - e) niezwłocznie zawiadomić Spółkę na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji;
    - f) po wykonaniu niniejszej Umowy, usunąć wszystkie informacje, z wyjątkiem informacji potrzebnych do udokumentowania wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę oraz z wyjątkiem informacji, których obowiązek dalszego przechowywania wynika z przepisów prawa.
  5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust. 2 i 3 powyżej przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
  6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust. 2 i 3 powyżej Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy lub poszczególnych zleceń, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Spółki lub Podmiotów Powiązanych. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
  7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 6 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Spółka jest uprawniona zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia otrzymania żądania.
  8. Zamawiający udostępnia Wykonawcy – niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy – dane osobowe, których jest administratorem. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wymogi określone w przepisach obowiązujących w obszarze ochrony danych osobowych w szczególności przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
  9. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, na podstawie udzielonego zlecenia, Wykonawca przetwarzać będzie dane osobowe, realizacja takiego zlecenia nastąpić może jedynie po podpisaniu przez Stronę odrębnej pisemnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy.
  10. Strony przed rozpoczęciem współpracy zrealizują wzajemnie względem siebie obowiązek informacyjny poprzez przesłanie sobie klauzul dotyczących ochrony danych osobowych sporządzonych zgodnie z art. 14 RODO. Każda ze Stron zobowiązuje się przesłać do swoich przedstawicieli, reprezentantów i osób wchodzących w skład Zespołu Specjalistów pracujących przy realizacji niniejszej Umowy klauzulę informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych otrzymaną od drugiej Strony.

## § 15

### STOSOWANIE ZASAD ANTYKORUPCYJNYCH I KONFLIKT INTERESÓW

1. Wykonawca oświadcza, że w relacjach z ENEA S.A.:
  - a) zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych;
  - b) nie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg postępowania o udzielenie zamówienia lub wynik takiego postępowania oraz zawarcie Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami;

- c) nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych, jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy;
  - d) żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielenia przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych przez żadną ze Stron;
  - e) w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jej najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są jej znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jej rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług;
  - f) zobowiązuje się do stosowania zasad wyrażonych w Kodeksie Kontrahenta Grupy ENEA, zgodnie z informacją dostępną na stronie internetowej Grupy ENEA, aktualną na dzień podpisania Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia corocznej weryfikacji Wykonawcy pod względem przestrzegania zasad wyrażonych w Kodeksie Kontrahenta Grupy ENEA oraz wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji zaistnienia okoliczności powodujących naruszenie tych zasad.
  3. W ramach realizacji Umowy Wykonawca może odmówić wykonania usługi w wyjątkowych okolicznościach, tj. wówczas gdyby:
    - a) prowadziło to do konfliktu interesów, wynikających z istniejących w dniu podpisania Umowy zobowiązań Wykonawcy w stosunku do strony trzeciej, o czym Wykonawca nie mógł wiedzieć w chwili zawierania Umowy lub
    - b) mogło to narazić Wykonawcę na szkodę w związku z istnieniem w dniu podpisania Umowy jego zobowiązań w stosunku do strony trzeciej.
  4. Wykonawca zobowiązuje się, na każde żądanie Spółki udzielić w wyznaczonym przez Spółkę terminie informacji na temat usług świadczonych przez Wykonawcę, członków personelu Wykonawcy, innych pracowników lub współpracowników Wykonawcy, choćby nie zaangażowanych w świadczenie usług dla Spółki oraz podwykonawców na rzecz wskazanych przez Spółkę podmiotów. Wykonawca udzieli informacji w zakresie dozwolonym przepisami prawa oraz zasadami etyki zawodowej. Spółka dokona oceny, czy świadczone usługi powodują lub mogą powodować konflikt z interesem Spółki i w przypadku uznania, że usługi mogą powodować taki konflikt, tj. budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Wykonawcy w związku z wykonywaniem Umowy, zaproponuje Wykonawcy sposób postępowania, który zabezpiecza interesy Spółki.
  5. Spółka zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych otrzymanych od Wykonawcy w związku z wykonaniem obowiązku, o jakim mowa w ust. 4 powyżej.
  6. Przez konflikt interesów, o jakim mowa w niniejszym § 15 rozumie się konflikt interesów nie tylko z bezpośrednim interesem Spółki, ale także z interesami innych podmiotów tworzących Grupę Kapitałową ENEA.

## §16

### UPOWAŻNIENI PRZEDSTAWICIELE

1. Informacje dla Zamawiającego powinny być przesyłane do:

Pani .....

Na adres: .....

ul. ....

Tel. ....

Mail: .....

Informacje dla Wykonawcy powinny być przesyłane do:

Pani/Pana.....

Na adres: .....

ul. ....

Tel. ....

Fax. ....

Mail: .....

2. Osobami wyłącznie uprawnionymi do przekazywania zleceń Wykonawcy są osoby wymienione w załączniku nr 1 do Umowy lub osoby przez nich upoważnione, a także członkowie zarządu Zamawiającego. Zlecenie kierowane przez osoby nieuprawnione nie jest dla Stron wiążące i nie stanowi podstawy do realizacji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Ustalenia poprzedzające udzielenie Zlecenia mogą być dokonywane także przez osoby nie wymienione w załączniku nr 1 do Umowy, pod warunkiem, że zostaną potwierdzone przez osoby wskazane w tym załączniku.
3. Zmiana wyżej wskazany danych nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonana za pomocą pisemnego powiadomienia.

## **§17**

### **ZAWIADOMIENIA**

1. Jakikolwiek zawiadomienie, informacja, dokument lub zlecenie, o których mowa w Umowie, mogą być przekazywane:
  - bezpośrednio na adres siedziby drugiej Strony,
  - listem poleconym,
  - przesyłką kurierską,
  - faksem,
  - e-mailem,
  - za pośrednictwem dedykowanego systemu teleinformatycznego.
2. W przypadku, gdy Strony przekazują zawiadomienie, informację, dokument, zlecenie faksem, e-mailem lub za pośrednictwem dedykowanego systemu teleinformatycznego każda ze Stron może żądać potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. O ile nie uzgodniono inaczej, możliwość przekazywania zawiadomień, informacji, dokumentów faksem, e-mailem lub za pośrednictwem dedykowanego systemu teleinformatycznego nie dotyczy sytuacji, gdy zgodnie z Umową lub żądaniem Spółki dana czynność ma być wykonana w formie pisemnej.
4. Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń albo zmianie danych osoby do kontaktu wymienionej w § 16 Umowy, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania tego obowiązku.

## **§18**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW, PRAWO WŁAŚCIWE, EGZEMPLARZE UMOWY, ZMIANY UMOWY**

1. Tytuły poszczególnych paragrafów mają charakter porządkujący i w żadnym wypadku nie determinują ich treści.
2. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy zostało uznane za nieważne z powodu jego niezgodności z obowiązującym w Polsce prawem, Strony w myśl art. 58 § 3 Kodeksu Cywilnego zobowiązują się niezwłocznie uzgodnić nowe sformułowanie lub postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji Stron. Postanowienia nieważne nie mogą być stosowane. Stwierdzenie nieważności nie wymaga postanowienia Sądu, co nie zwalania Strony z odpowiedzialności odszkodowawczej w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od wykonania postanowień Umowy.
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w bezpośrednim lub pośrednim związku z Umową lub realizacją poszczególnych zleceń, na drodze bezpośrednich negocjacji, przy czym w razie niemożności osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia ich rozpoczęcia każdej ze Stron przysługuje prawo wniesienia sprawy do sądu powszechnego. Postanowienie dotyczące 30-dniowego terminu negocjacji nie znajdzie zastosowania w przypadku, gdy w tym terminie zapadłby termin przedawnienia roszczenia.
4. W razie niepowodzenia działań, o jakich mowa w ust. 3 powyżej, sądem właściwym do rozstrzygnięcia wszelkich sporów będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. W zakresie nieuregulowanym w Umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Z zastrzeżeniem odmiennych, wyraźnych postanowień Umowy, zmiana treści Umowy wymaga dla swej ważności zgodnych oświadczeń woli Stron wyrażonych – pod rygorem nieważności - w formie pisemnej.
8. Zmiana adresu Stron, adresu do przysyłania faktur, aktualizacja załącznika nr 1, 2 i 3 nie wymagają zmiany Umowy i mogą być dokonane za pomocą pisemnego powiadomienia.
9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
10. Przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia lub wydatków Wykonawcy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Informacja w tym przedmiocie powinna znaleźć się na każdej wystawionej przez Wykonawcę fakturze.

11. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.

**Za Wykonawcę**

**Za Zamawiającego**

**Wykaz załączników:**

- 1) Wykaz osób upoważnianych po stronie Zamawiającego do przekazywania zleceń.
- 2) Wzór wykazu usług zleconych w trybie § 3 ust. 2 i 3 Umowy.
- 3) Wzór wykazu usług zleconych w trybie § 3 ust. 4 Umowy.
- 4) Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 1 do Umowy nr CRU/U/1100/.....



WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO DO PRZEKAZYWANIA ZLECEŃ

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

W imieniu ZAMAWIAJĄCEGO

W imieniu WYKONAWCY

## Wykaz usług zleconych w trybie § 3 ust. 2 i 3 Umowy

Lp.	Nr ID zlecenia	Imię i nazwisko osoby zlecającej	Data otrzymania zlecenia do realizacji	Zakres przedmiotowy zlecenia	Data wykonywania obsługi zlecenia	Czynności podjęte w związku z realizacją zlecenia	Osoby podejmujące czynności w związku z realizacją zlecenia (imię i nazwisko członka zespołu)	Czas (liczba godzin) poświęconych na realizację zlecenia	Stawka za godz. pracy wynikająca z Umowy	Koszt jednostkowy zlecenia	Łączny koszt netto realizacji zlecenia	Uwagi
1												
2												

<b>Razem</b>	
--------------	--

Nazwa Wykonawcy :.....

Numer Umowy:.....

Zestawienie czynności wykonanych w miesiącu ..... roku

Załącznik nr 3 do Umowy nr CRU/U/1100/.....

## Wykaz usług zleconych w trybie § 3 ust. 4 Umowy

Nazwa Wykonawcy:.....

Numer Umowy na:.....

Zestawienie czynności wykonanych w miesiącu ..... roku

Lp.	Nr ID zlecenia	Imię i nazwisko osoby zlecającej	Data otrzymania zlecenia do realizacji	Zakres przedmiotowy zlecenia	Data wykonywania obsługi zlecenia	Czynności podjęte w związku z realizacją zlecenia	Osoby podejmujące czynności w związku z realizacją zlecenia (imię i nazwisko członka zespołu)	Łączny koszt netto realizacji zlecenia	Uwagi
1									
2									

<b>Razem</b>	
--------------	--

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**(dalej jako: „**Umowa powierzenia**”)

zawarta w \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ pomiędzy:

**ENEA S.A.**, z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Pastelowej 8, 60 - 201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu;

VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000012483,

NIP: 777-00-20-640, REGON: 630139960,

kapitał zakładowy: 529 731 093 PLN i kapitał wpłacony: 529 731 093 PLN,

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej: „**Administratorem danych**”,

a

.....

..... z siedzibą ..... ul. ....,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie .....

.....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: ...

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną przez:

.....

.....

/albo/

.....

..... z siedzibą ..... ul. ....,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie .....

.....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: ...

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej: **Procesorem**.Administrator i Procesor są zwani dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

Mając na uwadze, iż Strony zawarły Umowę ..... z dnia ...r., a współpraca Stron w ramach wykonywania Umowy wymaga powierzenia Procesorowi do przetwarzania danych osobowych, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

### § 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Wszelkie terminy pisane w Umowie powierzenia z wielkiej litery mają znaczenie nadane im w umowie, chyba że Umowa powierzenia wyraźnie stanowi inaczej.
2. W związku z wykonywaniem umowy, Administrator danych powierza Procesorowi do przetwarzania Dane osobowe swoich ..... (dalej jako: „Dane osobowe”) na zasadach określonych w Umowie powierzenia.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje:
  - a) imiona i nazwiska,
  - b) dane dotyczące miejsca zamieszkania oraz dane adresowe dla doręczeń,
  - c) nazwa firmy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej,
  - d) numery telefonów,
  - e) adresy poczty elektronicznej,
  - f) .....
4. Zakres powierzenia określony w ust. 3 powyżej, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Administratora danych do Procesora nowego zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres e-mail Procesora). W przypadku braku odpowiedzi Procesora w ciągu 3 Dni Roboczych od daty wysłania wiadomości przez Administratora danych przyjmuje się, że Procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
5. Procesor zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy.
6. Procesor nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”), bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.
7. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w Umowie powierzenia Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w Umowie.

### § 2 OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI PROCESORA

1. Procesor niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności Procesor oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
2. Procesor zobowiązuje się w szczególności:
  - a) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w Umowie powierzenia i wyłącznie celu należytego wykonania Umowy;
  - b) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych (tj. przekazane w formie instrukcji lub w innym pisemnym lub elektronicznym dokumencie dostarczonym Procesorowi przez Administratora), chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Procesor informuje Administratora danych drogą elektroniczną na adres email esa.bc-ck@enea.pl – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
  - c) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO oraz polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora danych;

- d) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy powierzenia jedynie osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie pisemnej;
- e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę Danych osobowych;
- f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi danych;
- g) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy powierzenia do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
- h) wszyscy członkowie personelu Procesora, którzy mają dostęp do Danych osobowych, będą przetwarzali Dane osobowe wyłącznie na polecenie Administratora danych, chyba że wymaga tego od niej prawo unijne lub prawo krajowe;
- i) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na urządzeniach zarządzanych przez Procesora lub Administratora danych, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
- j) wspierać Administratora danych, w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO (prawa osoby, której dane dotyczą). Wsparcie Procesora powinno odbywać się w formie i terminie umożliwiającym należytą i terminową realizację takich obowiązków przez Administratora danych. Wobec powyższego Procesor jest w szczególności zobowiązany do:
- udzielania informacji oraz ujawnienia danych osobowych na żądanie Administratora danych w terminie 3 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora danych;
  - Procesor powinien również niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, poinformować Administratora danych o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, złożonym u Procesora; w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Procesor nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora danych;
- k) pomagać Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków określonych w RODO, a w szczególności tych wskazanych w art. 32-36 RODO, tj. w szczególności w zakresie:
- zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych zgodnie z § 3 Umowy powierzenia;
  - procedury zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia;
  - dokonywania przez Administratora danych oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora danych z organem nadzorczym;
- l) udostępniać Administratorowi danych, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora danych obowiązków wynikających z przepisów prawa, o których mowa w ust. 1, a w szczególności z RODO, oraz umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodnie z § 6 Umowy powierzenia;
- m) prowadzić w formie pisemnej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, zgodnie z art. 30 RODO;
- n) współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych audytem;
- o) przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów, skierowanych do Procesora, bez odrębnego wezwania Administratora danych, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania;
- p) niezwłocznie informować Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Procesor przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres e-mail [esa.bc-ck@enea.pl](mailto:esa.bc-ck@enea.pl), a informacja ta powinna zawierać w szczególności: 1) wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz 2) uzasadnienie zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.

3. Procesor uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków personelu Procesora, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Procesora z powyższymi osobami. Jednocześnie Procesor zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakiegokolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Procesor niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową powierzenia oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.

### § 3 ŚRODKI ZABEZPIECZENIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Procesor zobowiązuje się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania (privacy by design) oraz domyślnej ochrony danych (privacy by default) - art. 25 RODO. Procesor jest zobowiązany wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które zostały wymienione w załączniku nr 2 do Umowy powierzenia.
2. Administrator danych ma prawo wydawać Procesorowi wiążące instrukcje dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Procesor powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z Administratorem danych.

### § 4 OBOWIĄZKI INFORMACYJNE PROCESORA. INCYDENTY

1. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych na adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl) o:
  - a) prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Procesora lub Sub-procesora oraz umożliwić Administratorowi danych udział w tej kontroli, audycie czy inspekcji, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
  - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Sub-procesorów w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z PUODO lub innym organem nadzorczym z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie w przetwarzanie danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
2. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie (dalej jako: „incydent”), przez który rozumie się:
  - a) naruszenie zasad ochrony danych osobowych lub
  - b) podejrzenie naruszenia lub
  - c) próbę naruszenia zasad ochrony danych osobowych.
3. Zgłoszenie incydentu powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr 61 884-32-48 oraz jednocześnie na adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl) i zawierać co najmniej następujące informacje:
  - a) szczegółowy opis incydentu, a w szczególności datę, czas trwania, miejsce wystąpienia incydentu i jego skalę (m.in. przybliżona liczba osób, których dotyczy incydent oraz kategorie tych osób);
  - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o incydencie;
  - c) opis zastosowanych przez Procesora środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków incydentu.
4. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z incydemtem na każde żądanie Administratora danych.



5. Procesor zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń Administratora danych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków incydentu i zapobiegnięcia jego powtórzeniu w przyszłości.

#### **§ 5 DALSZE POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Procesor jest uprawniony do dalszego powierzenia danych osobowych dalszemu Procesorowi (dalej jako: „Sub-procesor”). Jednocześnie Procesor zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich Sub-procesorów, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz przepisów obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych, wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia, oraz zapewniało ochronę praw osób, których dane dotyczą. Zaakceptowani przez Administratora danych Sub-procesorzy zostali wymienieni w załączniku nr 1 do Umowy powierzenia.
2. W przypadku dalszego powierzenia danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, Procesor zobowiązany jest przed dokonaniem dalszego powierzenia, przedstawić Administratorowi danych listę Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania Administratora danych o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Sub-procesorów.
3. Administrator danych uprawniony jest do sprzeciwienia się zmianom Sub-procesorów lub dodaniu nowych Sub-procesorów, o których mowa w ust. 1 powyżej, bez wskazywania przyczyny, jak również do zażądania zaprzestania powierzenia przetwarzania danych osobowych Sub-procesorowi, w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa danym osobowym.
4. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Sub-procesorami będą zawierały tożsame postanowienia jak te zawarte w Umowie powierzenia, w szczególności będą nakładały na Sub-procesorów obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziomu ochrony Danych osobowych, jak przewidziany w Umowie powierzenia.
5. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych jak za własne działania lub zaniechania.

#### **§ 6 AUDYTY ADMINISTRATORA DANYCH**

1. Administrator danych uprawniony jest do dokonania audytu przetwarzania Danych osobowych przez Procesora na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Na potrzeby niniejszego paragrafu przez Administratora danych rozumie się również audytora zewnętrznego działającego na zlecenie Administratora danych.
2. O zamiarze dokonania audytu, Administrator danych zawiadamia Procesora z 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin audytu w uzasadnionych przypadkach, gdy przeprowadzenie audytu jest niezbędne dla zapewnienia prawidłowości przetwarzania Danych osobowych, w tym ich bezpieczeństwa, Procesor może dokonać audytu bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Procesor zobowiązany jest współpracować z Administratorem danych w toku audytu, w szczególności:
  - a) umożliwić Administratorowi danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych;
  - b) umożliwić Administratorowi danych wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Procesora w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentacją;
  - c) niezwłocznie udzielać Administratorowi danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych.
4. Dokonanie audytu potwierdzone jest protokołem. Na zakończenie audytu, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratora danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu stron. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Procesora, przedstawiciel Administratora danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie.

5. Po zakończeniu audytu, Administrator danych może przekazać Procesorowi wytyczne lub uwagi, do których Procesor zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez Administratora danych.
6. Administrator danych jest uprawniony do dokonywania audytów również u Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z Sub-procesorami zostanie przewidziane uprawnienie Administratora danych do dokonania audytu u Sub-procesora, na zasadach nie mniej korzystnych dla Administratora danych niż wskazane w niniejszym ustępie.

#### § 7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ PROCESORA. KARY UMOWNE

1. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych, w szczególności określonych w § 2 ust. 1 umowy.
2. Procesor zapłaci Administratorowi danych karę umowną w każdym z następujących przypadków:
  - a) w przypadku opóźnienia Procesora w przekazaniu informacji o incydencie, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia, w wysokości 3-krotności najwyższej stawki godzinowej netto, o której mowa w § 9 ust. 2 umowy nr..... za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
  - b) w przypadku naruszenia postanowień Umowy powierzenia innych niż wskazane w pkt **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**, w wysokości 100 000 (sto tysięcy) PLN za każdy przypadek naruszenia;
  - c) w przypadku uchybienia terminowi dochowania czynności, o których mowa w § 8 Umowy powierzenia, w wysokości 3-krotności najwyższej stawki godzinowej netto, o której mowa w § 9 ust. 2 umowy nr..... za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Administrator danych jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w razie gdyby szkoda przekraczała wartość naliczonych kar umownych.
4. Kary umowne płatne są w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania przez Procesora noty obciążeniowej na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.
5. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Procesora ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Procesor zapłaci Administratorowi danych ww. kwoty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.
6. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 5, Procesor zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Procesor zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Procesora zasad ochrony danych osobowych.

#### § 8 USUNIĘCIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy powierzenia, Procesor zobowiązuje się:
  - a) komisyjnie zniszczyć wszelkie nośniki Danych osobowych (w tym wszelkie kopie Danych osobowych, w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Administratorowi danych pisemne oświadczenie (forma pisemna pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu podpisane przez Procesora oraz wszystkich członków komisji, którzy uczestniczyli w zniszczeniu albo

- b) zwrócić Administratorowi danych w/w nośniki Danych osobowych
- w zależności od żądania Administratora danych, złożonego Procesorowi za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail \_\_\_\_\_ - z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.
2. Oświadczenie o zniszczeniu nośników zostanie przesłane przez Procesora w formie skanu podpisanego dokumentu na adres e-mail: [esa.bc-ck@enea.pl](mailto:esa.bc-ck@enea.pl), a oryginał, w terminie 3 dni roboczych od dnia zniszczenia nośników Danych osobowych, wyśle listem poleconym lub doręczy osobiście na adres: ENEA S.A., Departament Prawno-Organizacyjny, Referat Koordynacji i Standaryzacji Obsługi Prawnej w Grupie ENEA, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań.
3. W celu uniknięcia wątpliwości strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Danych osobowych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, Administrator danych nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane Dane osobowe. Dane osobowe zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez Procesora, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakikolwiek sposób.

### § 9 OKRES OBOWIĄZYWANIA

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości strony potwierdzają, że Umowa powierzenia wygasa w każdym wypadku zakończenia okresu obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny.
2. Umowa powierzenia może być wypowiedziana przez Administratora danych, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które strony rozumieją, w szczególności:
- a) naruszenie przez Procesora któregokolwiek z postanowień Umowy powierzenia;
  - b) naruszenie przez Procesora lub Sub-procesora przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności tych wymienionych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia;
  - c) niezastosowanie się do wytycznych lub uwag Administratora danych, skierowanych do Procesora na podstawie § 3 ust. 2, § 4 ust. 5, § 6 ust. 5 Umowy powierzenia.
3. Strony niniejszym potwierdzają, że wypowiedzenie Umowy powierzenia przez Administratora danych stanowi ważną przyczynę uprawniającą Administratora danych do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Procesorowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Administratora danych w związku z wypowiedzeniem Umowy powierzenia i Umowy.
4. Jeżeli Procesor powierza przetwarzanie Danych osobowych Sub-procesorowi, to zobowiązuje się zawrzeć tak ukształtowaną umowę pomiędzy nim a Sub-procesorem, że wypowiedzenie Umowy powierzenia będzie powodowało jednoczesne rozwiązanie umowy zawartej przez Procesora z Sub-procesorem.

### § 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

5. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez strony.
6. Procesor nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy powierzenia na jakikolwiek podmiot bez uprzedniej zgody Administratora danych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Do Umowy powierzenia zastosowanie ma prawo polskie.
8. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

---

**Administrator danych**

---

**Procesor**

**Załącznik nr 1**

**Wykaz Sub-procesorów**

Lista zaakceptowanych przez Administratora danych Sub-procesorów, którym procesor może podpowierzyć przetwarzanie danych osobowych:

- 1)
- 2)
- 3)

itd.

**Załącznik nr 2****Wykaz środków technicznych i organizacyjnych, które zobowiązany jest wdrożyć Procesor**

W celu zapewnienia odpowiedniego stopnia zabezpieczenia powierzonych danych, Procesor jest zobowiązany wdrożyć następujące odpowiednie i zgodne z RODO środki techniczne i organizacyjne, w szczególności:

- 1) zastosować następujące techniki pseudonimizacji *[do uzupełnienia przez Wykonawcę]*;
- 2) zastosować następujące metody szyfrowania Danych osobowych: *[do uzupełnienia przez Wykonawcę]*;
- 3) zapewnić możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania Danych osobowych oraz usług przetwarzania;
- 4) zapewnić możliwość szybkiego przywrócenia dostępności Danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
- 5) dokonywać regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania Danych osobowych;
- 6) *[inne rozwiązanie stosowane przez Wykonawcę.]*.